

Informacja publiczna: Dostęp do informacji publicznej

Podstawowe informacje o dostępie do informacji publicznej

Każdy ma prawo do uzyskania informacji o działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Pile w zakresie przewidzianym w ustawie z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2015r. poz. 2058 z późn.zm.).

Informacje publiczne, które nie zostały umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Pile pup.pila.ibip.pl są udostępniane na wniosek, który można przesłać:

1. Poczta elektroniczną na adres: pup@pup.pila.pl
2. Za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP)
3. Poczta na adres:
Powiatowy Urząd Pracy w Pile
al.Niepodległości 24
64-920 Piła

Udostępnienie informacji na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Jeżeli rozpatrzenie wniosku w tym terminie nie jest możliwe Wnioskodawca zostanie powiadomiony o powodach opóźnienia w przekazaniu informacji oraz o nowym terminie, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

Udostępnienie informacji publicznej jest bezpłatne. W przypadku, jeśli udostępnienie informacji publicznej spowoduje dodatkowe koszty związane z przygotowaniem informacji, zgodnie ze sposobem wskazanym we wniosku, Powiatowy Urząd Pracy w Pile może pobrać opłatę od Wnioskodawcy w wysokości odpowiadającej tym kosztom.

Prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych, ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy.

Prawo do uzyskania informacji przetworzonej przysługuje jedynie w takim zakresie, w jakim jest to szczególnie istotne dla interesu publicznego.

Od decyzji Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pile o odmowie udostępnienia informacji publicznej oraz umorzeniu postępowania o udostępnienie informacji publicznej, Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia – za pośrednictwem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pile – odwołania w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Informacja publiczna: Ponowne wykorzystywanie informacji publicznej sektora publicznego

Podstawowe informacje o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego.

Każdy ma prawo do złożenia wniosku o ponowne wykorzystanie informacji publicznej. Ponownym wykorzystaniem jest wykorzystywanie przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej informacji sektora publicznego lub każdej jej części będącej w posiadaniu podmiotu zobowiązanego niezależnie od sposobu jej utrwalenia (w szczególności w postaci papierowej, elektronicznej, dźwiękowej, wizualnej lub audiowizualnej), w celach komercyjnych lub niekomercyjnych, innych niż pierwotny publiczny cel dla którego informacja została wytworzona. Chodzi więc o każdy sposób dalszego wykorzystania informacji publicznej, np. w produktach, usługach czy aplikacjach, przez przedsiębiorców, organizację pozarządową czy każdą zainteresowaną osobę.

Wniosek w postaci papierowej lub elektronicznej można przesłać:

- 1) pocztą elektroniczną na adres: pup@pup.pila.pl
- 2) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP)
- 3) pocztą na adres:
Powiatowy Urząd Pracy w Pile
al. Niepodległości 24
64-920 Piła

Wniosek rozpatruje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Jeżeli rozpatrzenie wniosku w tym terminie nie jest możliwe Wnioskodawca zostanie powiadomiony o powodach opóźnienia w przekazaniu informacji oraz o nowym terminie, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

Prawo do ponownego wykorzystywania podlega ograniczeniom (art. 6 ustawy z dnia 25 lutego 2016r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego Dz.U. z 2016r. poz. 352):

- 1) wynikającym z przepisów o ochronie informacji niejawnych,
- 2) wynikającym z przepisów o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych,
- 3) ze względu na prywatność osoby fizycznej,
- 4) tajemnicę przedsiębiorcy,
- 5) w zakresie informacji sektora publicznego, do którego dostęp jest ograniczony na podstawie innych ustaw oraz które zostały wytworzone przez Powiatowy Urząd Pracy w Pile, jednakże nie należało to do zakresu zadań publicznych określonych prawem realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Pile.
- 6) W zakresie informacji sektora publicznego, do których prawa własności intelektualnej przysługują podmiotom innym niż PUP w Pile.

Warunki ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego udostępnionych na stronie pup.pila.ibip.pl obejmują:

- 1) obowiązek poinformowania o źródle, czasie wytworzenia i pozyskania informacji z PUP,
- 2) obowiązek poinformowania o przetworzeniu informacji ponownie wykorzystywanej.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pile może określić również inne warunki, jeśli ponowne wykorzystywanie dotyczy informacji sektora publicznego spełniającej cechy utworu lub przedmiotu praw pokrewnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub stanowiących bazę danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2001r. o ochronie baz danych, do których przysługują mu

autorskie prawa majątkowe lub prawa pokrewne. Wówczas Dyrektor PUP w Pile w szczególności określi warunek dotyczący obowiązku poinformowania o nazwisku, imieniu lub pseudonimie twórcy lub artysty wykonawcy, jeżeli jest znany.

Dyrektor PUP w Pile nie ponosi odpowiedzialności za dalsze wykorzystywanie informacji udostępnionej na stronach pup.pila.ibip.pl oraz pila.praca.gov.pl.

Informacje sektora publicznego są udostępniane w celu ich ponownego wykorzystania bezpłatnie.

Dyrektor PUP w Pile może jednak nałożyć opłatę za ich przekazanie jeżeli przygotowanie informacji w sposób wskazany we wniosku wymaga poniesienia dodatkowych kosztów. Dyrektor PUP w Pile może uwzględnić koszty przygotowania lub przekazania informacji w określony sposób i w określonej formie oraz inne czynniki, które będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków o ponowne wykorzystywanie, które mogą mieć wpływ w szczególności na koszt lub czas przygotowania lub przekazania informacji.

Łączna wysokość opłaty nie może przekroczyć sumy kosztów poniesionych bezpośrednio w celu przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania w określony sposób i w określonej formie.

Wymieniona powyżej opłata jest kalkulowana indywidualnie dla każdego wniosku.

Środki odwoławcze

Wnioskodawca, który otrzymał od Dyrektora PUP w Pile ofertę zawierającą warunki lub opłaty za ponowne wykorzystywanie, ma prawo do złożenia sprzeciwu w ciągu 14 dni od otrzymania oferty, z powodu naruszenia przepisów ustawy albo zawiadomi Dyrektora PUP w Pile o przyjęciu oferty.

Brak zawiadomienia Dyrektora PUP w Pile przez wnioskodawcę o przyjęciu oferty w terminie 14 dni od dnia otrzymania oferty jest równoznaczny z wycofaniem wniosku.

W przypadku otrzymania sprzeciwu Dyrektor PUP w Pile, w drodze decyzji, rozstrzygnie o warunkach lub o wysokości opłat.

Od decyzji Dyrektora PUP w Pile o odmowie przekazania informacji publicznej w celu ponownego wykorzystywania oraz od decyzji o warunkach ponownego wykorzystywania informacji publicznej oraz o wysokości opłat, która jest następstwem złożonego sprzeciwu, Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem Dyrektora PUP w Pile, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.